

Regulamin Wolontariatu Szkolnego przy Szkole Podstawowej Nr 109 w Warszawie ul. Przygodna 2

Jednym z celów Szkoły Podstawowej Nr 109 ul. Przygodna 2 jest przygotowanie i zachęcanie uczniów do podejmowania działań na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego, w tym do angażowania się w wolontariat.

I. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych.

1. Wolontariusz - osoba pracująca na zasadzie wolontariatu.
2. Wolontariat jest inicjatywą skierowaną do uczniów wszystkich klas Szkoły Podstawowej Nr 109, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.
3. Szczegółowe sposoby i formy realizacji wolontariatu określane są w ciągu roku szkolnego każdorazowo wraz ze zgłoszonymi inicjatywami i dostosowane są do specyfiki konkretnych działań.
4. Każda aktywność z zakresu wolontariatu odbywa się pod opieką, nauczyciela wyznaczonego przez dyrektora szkoły.

II. Cechy wolontariusza:

1. Radosny, optymista i chętny do działania.
2. Posiada motywację do niesienia pomocy potrzebującym.
3. Umie gospodarować czasem.
4. Jest odważny, empatyczny i otwarty.
5. Jest odpowiedzialny, wrażliwy, systematyczny.
6. Kulturalny.

III. Prawa wolontariusza

1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
2. Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nieutrudniającym naukę w szkole, pomoc w domu oraz własny odpoczynek.
3. Nie działa na rzecz innych zamiast wypełnienia obowiązku szkolnego.
4. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony opiekunów i innych członków wolontariatu.
5. Wolontariusz ma prawo do otrzymania konkretnego zakresu obowiązków.
6. Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekuna.

IV. Obowiązki wolontariusza

1. Uczniowie są zobowiązani posiadać zgody rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie. Zgody składają u opiekunów wolontariatu pisemnie wypełniając deklarację.
2. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.
3. Wolontariusze szanują godność osobistą, dobre imię i własność osoby, której pomagają oraz dochowują tajemnicę dotyczącą swojej pracy.
4. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją pracę.
5. Uczeń posiada zeszyt/notatnik, w którym zapisuje swoje godziny pracy, a po ukończonej pracy prosi o podpis i zaliczenie godzin.

V. Formy wolontariatu proponowane przez szkołę:

1. Pomoc w świetlicy szkolnej - opiekun kierownik świetlicy.
2. Pomoc w bibliotece szkolnej - opiekun- bibliotekarz szkolny.
3. Pomoc w organizacji szkolnych zawodów/ imprez sportowych/ kulturalnych - opiekun - nauczyciel organizujący dane wydarzenie.
4. Inne proponowane przez uczniów/nauczycieli/ instytucje zewnętrzne - opiekun - nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.

VI. Uczniowie mogą realizować też działania o charakterze wolontariatu na rzecz instytucji zewnętrznych, z których uczeń dostarcza do szkoły zaświadczenie o odbytych godzinach pracy i formie realizacji wolontariatu.

VII. Nagradzanie wolontariuszy:

- ✓ Słowne wyrażenie uznania dla ucznia/uczennicy
- ✓ Pochwała na forum klasy/szkoły.
- ✓ List pochwalny/dyplom.
- ✓ Drobne nagrody.

Uwaga! Wolontariat nie podwyższa oceny z zachowania.

VIII. Dokumentacja, świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

1. Udokumentowaną odpowiednim zaświadczeniem działalność o charakterze wolontariatu wpisuje się na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. Minimalna liczba godzin uprawniająca do takiego wpisu to 30 godzin w ciągu II etapu edukacyjnego (klasy IV-VIII).
2. Za działalność o charakterze wolontariatu wpisaną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej absolwent otrzymuje dodatkowe punkty w systemie rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.

IX. Zaświadczenia:

1. W przypadku wolontariatu realizowanego w szkole zaświadczenie przygotowuje opiekun danej formy wolontariatu i podpisuje je dyrektor szkoły.
2. W przypadku wolontariatu realizowanego na rzecz instytucji zewnętrznych niezbędne jest przedstawienie zaświadczenia z tej instytucji.
3. Zaświadczenie powinno zawierać imię i nazwisko ucznia, liczbę godzin zrealizowanego wolontariatu oraz stwierdzenie, że były to działania o charakterze wolontariatu. Powinno być opatrzone pieczęcią tej instytucji oraz podpisem jej przedstawiciela.

DYREKTOR SZKOŁY
Hanna Ratańska-Szo

Regulamin zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej

Warszawa, dn.13.06.2022 r.